Delegationsordning för Västerbergslagens utbildningsförbund

Dokumentnamn		Dokumenttyp	Omfattning
Delegationsordning för Västerbergslagens utbildningsförbund		Delegationsordning	
Dokumentägare Förbundschef	Dokumentansvarig Förbundschef	Publicering VBU intranät, vbu.se	
Författningsstöd 6 kap 37-40 §§ Kommunallagen			

Beslutad	Bör revideras senast	Beslutsinstans	Diarienummer
2025-12-10 § 136	Vid behov	VBU:s direktion	2025/195 00
Revideringar	Vad revideringen avsett		

Innehåll

1 Allmänt om delegation 3
2 Allmänna ärenden 5
3 Skolövergripande ärenden 6
4 Gymnasieskolan 7
5 Anpassade gymnasieskolan 11
6 Vuxenutbildningen 12
7 Kulturskolan 13
8 Elevhälsa 14
9 Personalärenden 14
10 Ekonomi och avtal 17

1 Allmänt om delegation

Delegering innebär att direktionen beslutar uppdra åt ett utskott, en ledamot, en ersättare eller en anställd i förbundet att fatta beslut på direktionens vägar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Bestämmelserna om delegering finns i kommunallagen 6 kap. 37-39 §§ och 7 kap. 5-8 §§. Direktionen kan när som helst återkalla lämnad delegation.

Syftet med delegation är att avlasta direktionen löpande rutinärenden och därigenom effektivisera den kommunala förvaltningen samt förbättra servicen.

1.1 Beslutanderätt som inte får delegeras

Lagen sätter också en gräns för direktionens rätt att delegera sin beslutanderätt. Enligt 6 kap. 38 § får beslut i följande ärenden inte överlämnas till någon annan:

- ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
- framställningar eller yttranden till fullmäktige
- yttranden med anledning av att beslut av direktionen i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
- ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
- ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till direktionen
- ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

Förbudet mot delegering av yttrande över besvär med mera gäller inte om det överklagade beslutet har fattats på delegation. Direktionen bestämmer själv om ett sådant yttrande skall avges av delegaten eller av direktionen själv.

1.2 Beslut eller verkställighet

Delegationsordningen ska inte omfatta ärenden av rent verkställande art. Verkställighetsbeslut utgör faktiskt handlande eller beslut av rutinmässig beskaffenhet som fattas av olika befattningshavare i kraft av deras tjänsteställning. Med ren verkställighet avses åtgärder som normalt vidtas i tjänstemannens dagliga arbete. Verkställighetsbeslut ska inte anmälas till direktionen.

Utbildningsväsendet styrs i hög utsträckning av speciallagstiftning i form av skollagen och därtill hörande förordningar. I speciallagstigningen regleras vilka beslut som rektor får ta.

1.3 Jäv

I det fall delegaten är jävig enligt 6 kap. 28 - 31 § § kommunallagen ska ärendet alltid hänskjutas till närmast högre chef.

1.4 Delegat och ersättare för delegat

Beslut ska i första hand fattas av utsedd delegat. Ersättare får inte besluta i viktigare ärenden om beslutet utan större nackdelar kan vänta till delegatens återkomst.

Vid förfall övertas delegatens beslutanderätt i första hand av den som förordnats som vikarie på delegatens tjänst.

Närmast överordnad chef är alltid behörig att träda in i delegatens ställe vid delegatens förfall. Då rektor är frånvarande utser verksamhetschef ställföreträdande rektor enligt förslag från rektor, i första hand någon med liknande kompetens och erfarenhet. Den ställföreträdande rektorn övertar rektors beslutanderätt enligt denna delegationsordning under frånvaroperioden.

Beslut som enligt författningarna ligger på rektor kan inte övertas av annan ledningspersonal.

Vid förfall för direktionens ordförande övertas beslutanderätten av vice ordföranden.

Kanslichef jämställs med verksamhetschef.

1.5 Beslut som fattas ”i samråd” och ”efter samråd”

Om ett beslut ska fattas i samråd får delegaten besluta endast om hen och den hen ska samråda med är överens om beslutet. Om samförstånd saknas beslutar delegatens närmaste chef.

Om ett beslut ska fattas efter samråd måste delegaten samråda med angiven befattningshavare före beslutet. Delegaten är dock fri att besluta även om hen inte blir överens med samrådspartnern.

1.6 Vidaredelegation

Om direktionen uppdrar åt förbundschefen att fatta beslut, får förbundschefen i sin tur uppdra åt annan anställd inom förbundet att fatta beslutet (6 kap. 39 § KL). Vidaredelegation får endast ske i ett led.

1.7 Anmälan av delegationsbeslut

Delegationsbeslut ska anmälas till direktionen vid nästa sammanträde. Delegationsbeslut som är av rutinmässig karaktär behöver dock inte anmälas. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap KL.

Ett beslut som har fattats med stöd av vidaredelegation ska anmälas till förbundschefen.

1.8 Ärenden som inte återfinns i delegationsordningen

En delegationsordning kan knappast någonsin bli heltäckande. Ärenden som inte återfinns i delegationsordningen avgörs

- Av direktionen om frågan enligt författning ska prövas av direktionen
- Av förbundschefen on författning inte anger någon annan

1.9 Förkortningar

AB	AB 20 Allmänna bestämmelser
AML	Arbetsmiljölag (1977:1160)
FC	Förbundschef
FL	Förvaltningslag (2017:900)
GDPR	General Data Protection Regulation
GYF	Gymnasieförordningen (2010:2039)
HSL	Hälso- och sjukvårdslag (2017:30)
KL	Kommunallag (2017:725)
OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
SL	Skollag (2010:800)
VBU	Västerbergslagens utbildningsförbund
VC	Verksamhetschef
VCGY	Verksamhetschef gymnasiet
VCVUX	Verksamhetschef vuxenutbildningen
VCEH	Verksamhetschef elevhälsa
VUX	Förordning om vuxenutbildning (2011:1108)

2 Allmänna ärenden

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
2.1	Beslut i brådskande ärenden	KL 6:39	Förbundsordförande	Anmäls vid nästkommande direktion
2.2	Beslut att inte lämna ut allmän handling eller lämna ut handling med förbehåll (sekretessbeläggning)	OSL 6:2-3	Förbundschef Vidaredelegat VC	Beslutet ska innehålla motivering och besvärshänvisning (FL 32-34)
2.3	Rätt att vidaredelegera beslut	KL 7:6	Förbundschef	
2.4	Beslut om avvisning av överklagande (rättidsprövning)	45 § FL	Delegat i ursprungsbeslutet	Överklagande ska ha inkommit inom 3 veckor från det att den som överklagar fått del av beslutet
2.5	Yttrande och omprövning av överklagat delegationsbeslut		Delegat i ursprungsbeslutet	
2.6	Yttrande till tillsynsmyndighet eller annan myndighet i frågor som inte är av principiell beskaffenhet		Förbundschef	
2.7	Utse ombud att föra direktionens talan inför domstol och andra myndigheter		Förbundsordförande	

3 Skolövergripande ärenden

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
3.1	Beslut om läsårstider	GYF 3:2	Förbundschef	Gäller gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan. Vuxenutbildning bedrivs kontinuerligt under året.
3.2	Beslut om avstängning av elev, helt eller delvis	SL 5:17-21	Direktionen Om beslutet är nödvändigt med hänsyn till elevernas trygghet och studiero får rektor besluta om omedelbar avstängning.	Beslutet överklagas till allmän förvaltningsdomstol
3.3	Hantering och utredning av inkomna klagomål samt beslut om nödvändiga åtgärder om det genom klagomålet framkommer brister i verksamheten	SL 4:7-8	Förbundschef Vidaredelegat VC	
3.4	Skyndsamt utreda omständigheterna kring uppgivna kränkningar och i förekommande fall vidta åtgärder	SL 6:10	Rektor	

4 Gymnasieskolan

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4.1	Beslut om elev ska hålla sig med enstaka egna hjälpmedel	SL 15:17	Rektor	
4.2	Beslut att ingå samverkansavtal	SL 15:30 a	VCGY	
4.3	Beslut om avvikelser från nationellt program för enskild elev	SL 16:14	Rektor	
4.4	Beslut om annan utbildningslängd än tre år	SL 16:15, GYF 9:7	Rektor	
4.5	Beslut om urval, antagning och övrig fördelning av platser till nationellt program samt hantering av fri kvot	GYF 7:2-3	Förbundschef	
4.6	Beslut om behörighet och mottagande till nationellt program av sökande som är hemmahörande i kommun inom VBU:s medlemskommuner	SL 16:36, 43	Handläggare vid Dalarnas kommunförbunds gymnasieantagning, till och med 31 augusti. Rektor från 1 september.	Beslutet får överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4.7	Yttrande och mottagande av sökande till nationellt program i gymnasieskolan i första och andra hand av elev som inte är hemmahörande i VBU:s medlemskommuner	SL 16:44, 47-48	Verksamhetschef gymnasiet Vidaredelegation Direktionssekreterare	Beslutet får överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
4.8	Beslut om behörighet och mottagande av elev till International Baccalaureate Pre Diploma Programme och Diploma Programme		Programrektor IB	
4.9	Beslut att ge dispens från betyget godkänt i engelska vid ansökan till gymnasiet	SL 16:32	Antagningsutskottet	
4.10	Beslut om mottagande på fri kvot till följd av sociala skäl eller ej beräkningsbara betyg	SL 16:33	Antagningsutskottet	
4.11	Beslut om preliminär och slutlig antagning	GYF 7:7	Dalarnas kommunförbunds gymnasieantagning	
4.12	Beslut om behörighet och mottagande till programinriktat individuellt val eller till yrkesintroduktion som har utformats för en grupp elever är behörig och om den sökande ska tas emot	SL 17:14	VCGY	
4.13	Beslut om antagning av elever till gymnasieskolan vid senare tidpunkt	GYF 7:8, 7:13	Rektor	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4.14	Beslut om byte av studieväg för enskild elev	GYF 7:9	Rektor	
4.15	Beslut om återantagning av elev som slutat i gymnasieskolan innan eleven har slutfört utbildningen	GYF 7:10	Rektor	
4.16	Beslut att minska omfattningen (heltidsstudier) på introduktionsprogram	SL 17:6	Rektor	
4.17	Beslut om urvalskriterier och tillämpning av dessa för programinriktat val och yrkesintroduktion	GYF 6:1	Förbundschef Vidaredelegat VCGY	
4.18	Antagning av behöriga elever på yrkesintroduktion eller individuellt alternativ (synnerliga skäl)	SL 17:11, GYF 6:2	Förbundschef Vidaredelegat VCGY	
4.19	Beslut att hela utbildningen inom yrkesintroduktion skolförläggs för enskild elev	GYF 6:5 3 st	Rektor	
4.20	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas som programfördjupning	GYF 4:6	Rektor	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
4.21	Beslut om vilka inriktningar som ska erbjudas inom ett nationellt program	SL 16:7-8 GYF 4:1-2	Förbundchef Vidaredelegat VCGY	Beslutet avser utbildningsutbud och påverkar verksamhetens omfattning
4.22	Beslut om kurser inom individuellt val	GYF 4:7	Förbundschef Vidaredelegat VCGY	
4.23	Beslut om antalet undervisningstimmar för varje kurs och för gymnasiearbetet samt fördelning av undervisningstiden över läsåret	GYF 4:22	Förbundschef Vidaredelegat VCGY	
4.24	Yttrande, mottagande samt beslut om reglering mellan kommuner för erbjudande av plats på introduktionsprogram för enskild elev	SL 17:21	Direktionssekreterare	
4.25	Upprätta avtal för den arbetsplatsförlagda delen av gymnasial lärlingsutbildning	SL 16:11 a	Rektor	
4.26	Beslut om fjärrundervisning	SL 21:9	VCGY	Beslut att använda fjärrunderisning får fattas för ett läsår i taget
4.27	Beslut om att arbetsplatsförlagt lärande ska finnas på högskoleförberedande program samt om i vilken omfattning.	GYF 4:12	Förbundschef Vidaredelegat VCGY	
4.28	Beslut, efter samråd med lokalt programråd, att undervisning motsvarande det arbetsplatsförlagda lärandet förläggs till skolan samt vidta åtgärder så utbildning så snart som möjligt förläggs till APL	GYF 4:13	Rektor	

5 Anpassade gymnasieskolan

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
5.1	Beslut om elev tillhör anpassade gymnasieskolans målgrupp	SL 18:5-7	Rektor för anpassad gymnasieskola	Beslut enligt 5 och 7 §§ får överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd. Beslutet får överklagas endast av barnet, eleven eller den sökande.
5.2	Antagning av elev till anpassade gymnasieskolan	SL 18:12	Handläggare vid Dalarnas kommunförbunds gymnasieantagning	
5.3	Beslut om mottagande i anpassade gymnasieskolan	SL 19:29, 40, GYF 7:13	Rektor för anpassad gymnasieskola	
5.4	Beslut om vilka kurser som ska erbjudas inom individuellt val	GYF 4:7a	Förbundschef Vidaredelegat VCGY	
5.5	Beslut om att utbildning i anpassade gymnasieskolan ska fördelas på längre tid än fyra läsår	SL 19:17	Rektor för anpassad gymnasieskola	

6 Vuxenutbildningen

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
6.1	Beslut om anskaffning och avgifter av läromedel	SL 20:7	Rektor	
6.2	Beslut om att utbildning på kurs ska upphöra om elev saknar förutsättningar samt beslut om sådan elev på nytt ska beredas plats i vuxenutbildning	SL 20:9	Rektor	Beslutet får överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
6.3	Beslut om antagande och mottagande av elev till vuxenutbildning	SL 20:13, 22-23, 33	Rektor	Beslutet får överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd.
6.4	Beslut och yttrande till annan huvudman om ansökan avser utbildning som anordnas av annan huvudman	SL 20:14 , 21	VC i samråd med FC	Beslutet får överklagas hos Skolväsendets överklagandenämnd
6.5	Beslut om minskning av SFI-undervisnings omfattning	SL 20:24	Rektor	
6.6	Beslut om vilka nationella kurser som ska ges inom vuxenutbildning	VUX 2:9	Rektor	
6.7	Ansökan hos Statens skolverk om ny kurs inom vuxenutbildning	VUX 2:5	Rektor	
6.8	Beslut om hela eller delar av kurs inom vuxenutbildning ska förläggas till arbetsplatser	VUX 2:27	Rektor	

	Ärende	Lagrum	Delegat	Kommentar
6.9	Ansvar för utredning i samband med avstängning av elev inom vuxenutbildning	VUX 7:4	Förbundschef Vidaredelegat VCVUX	
6.10	Ansökan av vuxenutbildningar samt dialog med respektive myndighet inom kommunal verksamhet samt yrkeshögskola		Förbundschef Vidaredelegat VCVUX	

7 Kulturskolan

	Ärende	Avser/Lagrum	Delegat	Kommentar
7.1	Beslut om antagning av elever till Västerbergslagens kulturskola		Kulturskolechef	
7.2	Beslut om avstängning från plats i Västerbergslagens kulturskola pga. ej betalda avgifter		Kulturskolechef	
7.3	Beslut om avgiftsbefrielse eller avgiftsnedsättning inom Västerbergslagens kulturskola i särskilda fall		Kulturskolechef	
7.4	Yttranden och remissvar i ärenden inom verksamhetsområdet		Västerbergsslagens kulturskoleutskott	
7.5	Ansökan om bidrag inom verksamhetsområdet		Kulturskolechef	
7.6	Beslut om verksamhetens ekonomi med avseende på budget, uppföljning och investeringar utifrån av direktionen fastställda ramar		Västerbergsslagens kulturskoleutskott	

8 Elevhälsa

	Ärende	Avser/Lagrum	Delegat	Kommentar
8.1	Verksamhetschef (Hälso- och sjukvårdslagen)	HSL 4:2		Verksamhetschef Elevhälsa
8.2	Medicinskt ansvar (Hälso- och sjukvårdslagen)	HSL 11:4		Skolsköterska med utökat ansvar
8.3	Anmälningsansvarig enligt Lex Maria (Hälso- och sjukvårdslagen)			Skolsköterska

9 Personalärenden

	Ärende	Avser/Lagrum	Delegat	Kommentar
9.1	Förändring av ansvarsfördelning inom befintlig organisation		Förbundschef	
9.2	Anställning		Förbundschef Vidaredelegatansvarig chef, i samråd med FC, VC och HR-ansvarig	
9.3	Uppsägning från arbetsgivaren pga. arbetsbrist eller personliga förhållanden	LAS § 7	Förbundschef	

	Ärende	Avser/Lagrum	Delegat	Kommentar
9.4	Avskedande pga. att arbetstagaren grovt åsidosatt sina åligganden	LAS §§ 18-19	Förbundschef	
9.5	Individuell lönesättning vid nyanställning inom ansvarsområdet		Respektive chef, efter samråd med Förbundschefen	
9.6	Samverkan och MBL övergripande nivå Samverkan lokal nivå		Förbundschef Verksamhetschef Rektor Biträdande rektor	
9.7	Företräda arbetsgivaren i fackliga förhandlingar inom förbundet		Förbundschef Vidaredelegat HR-ansvarig	
9.8	Beslut att med bindande verkan för förbundet genom kollektivavtal eller på annat sätt reglera frågorna rörande förhållandet mellan förbundet som arbetsgivare och dess arbetstagare med rätt att lämna uppdrag som avses i den kommunala delegationslagen och besluta om stridsåtgärd		Förbundschef	
9.9	Mer än 50 % ledighet utan lön för enskilda angelägenheter under: a. mer än 6 månader b. 6 månader eller mindre		a. Förbundschef b. Respektive chef i samråd med HR-ansvarig	

	Ärende	Avser/Lagrum	Delegat	Kommentar
9.10	Ledighet på halvtid eller mindre utan lön för enskilda angelägenheter		Respektive chef i samråd med HR-ansvarig	
9.11	Ledighet med bibehållen lön enligt lag vid enskilda angelägenheter (nära anhörigs svårare sjukdom eller bortgång)		Respektive chef	
9.12	Skriftlig varning enligt lag	AB 3:11	Respektive chef efter samråd med FC, VC och HR-ansvarig.	
9.13	Beslut om avstängning enligt lag	AB 3:10	Förbundschef	I samråd med HR-ansvarig
9.14	Beslut om förbud mot bisysslor enligt lag	AB 3:8	Förbundschef	I samråd med HR
9.15	Anställning av förbundschef		Direktionen	
9.16	Beslut i disciplinärenden och bisysslor som rör förbundschef		Direktionen	
9.17	Ledighetsärenden som rör förbundschef enligt punkterna 9:12-14		Förbundsordförande	
9.18	Uppvaktning och representation • vid 25 års tjänstgöring • Bemärkelsedag/50 år, pension, dödsfall		Förbundsordförande Respektive chef	

	Ärende	Avser/Lagrum	Delegat	Kommentar
9.19	Medge representation med servering av alkohol		Förbundsordförande	
9.20	Beslut om förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser		Förbundsordförande	
9.21	Ledning, planering och uppföljning av arbetsmiljöarbetet Rehabiliteringsansvar (Arbetsmiljölag)		Förbundschef Vidaredelegat VC	

10 Ekonomi och avtal

	Ärende	Avser/Lagrum	Delegat	Kommentar
10.1	Beslut om bidragsbelopp till fristående huvudmän	SL 16:52-55, 17:35-36 GYF 13:3-7	Förbundschef	Beslut får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
10.2	Underteckna personuppgiftsbiträdesavtal om behandling av personuppgifter för förbundets räkning	GDPR	Förbundschef Vidaredelegat kanslichef	Dataskyddsadministratör handlägger
10.3	Beslut att anmäla personuppgiftsincident till Integritetsskyddsmyndigheten	GDPR	Förbundschef Vidaredelegat kanslichef	Dataskyddsadministratör handlägger
10.4	Budget- och resultatansvar inom ansvarsområde Budgetansvar för arbetslag/ämneslag eller motsvarande		Respektive chef Respektive budgetansvarig	

	Ärende	Avser/Lagrum	Delegat	Kommentar
10.5	Omfördelning av medel mellan ansvar och verksamhet fastlagda i budget på verksamhetsnivå		Förbundschef efter samråd med kanslichef	
10.6	Internkontroll per verksamhet och ekonomisk uppföljning		Respektive chef	
10.7	Upphandling av varor och tjänster via UpphandlingsCenter i Falun/Borlängeregionen 1) Upphandling avseende varor och tjänster för VBU:s räkning gjord av UpphandlingsCenter Upphandling av varor och tjänster upp till tre basbelopp räknas som verkställighet 2) Yttrande över överprövning av tilldelningsbeslut 3) a) Avslag på begäran att få ta del av allmänna handlingar eller beslut att lämna ut handling med i förbehåll som inskränker sökandens rätt att yppa dess innehåll b) Utse ombud att föra nämndens talan inför domstol efter överklagande av beslut enligt a) c)Yttrande till domstol efter överklagande av beslut enligt a) 4) Avvisning av för sent inkommet överklagande förutsatt att omprövning av beslutet ska ske 5) Avbrytande av upphandling för VBU:s räkning vid upphandling gjord av UpphandlingsCenter		Chef Upphandlingscenter Ersättare: Upphandlingschef	
10.8	Undertecknande av avtal inom verksamhetsområdet		Verksamhetschef/kultur-skolechef i samråd med förbundschef	Rektor/chef bereder underlag och analyserar budgetpåverkan på enheten

	Ärende	Avser/Lagrum	Delegat	Kommentar
10.9	Rekvisition av bidrag till projekt		Respektive projektledare	
10.10	Beslut gällande inackordering till elever	SL 15:32 SL 18:30	Skoladministratör	Beslut får överklagas hos allmän förvaltningsdomstol
10.11	Beslut om elevresor		Skoladministratör	
10.12	Beslut om ändrat användningssätt av lokaler som medför kostnader		Respektive husansvarig i samråd med kanslichef	
10.13	Beslut om hyra av ägarkommunernas lokaler Beslut om hyra av externa lokaler		Förbundschef Direktion	