



Plats och tid	Högbergsskolan Ludvika, konferensrum C-huset kl 13:15-15:40		
Beslutande ledamöter	Se närvarolista sid 2		
Ej beslutande ersättare	Se närvarolista sid 2		
Övriga närvarande	Tjänstemän Se närvarolista sid 2	Övriga	
Underskrifter	Sekreterare _____ Monika Ehrin	Paragrafer	§ 59-79
	Ordförande _____ Yvonne Persson		
	Justerande _____ Terese Lindström	_____ Andreas Boström	
	ANSLAG/BEVIS Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.		
Organ	VBU:s direktion		
Sammanträdesdatum	2025-06-04	Paragrafer	§ 59-79
Datum då anslaget sätts upp	_____	Datum då anslaget tas ned	_____
Förvaringsplats för protokollet	Protokollet förvaras digitalt.		
Underskrift	_____		
Justerandes sign	_____	Utdragsbestyrkande	_____



Närvarolista

Beslutande ledamöter

Yvonne Persson (S), ordförande
Andreas Boström (S)
Terese Lindström (C)
Andreas J Österberg (M) *tjänstgörande ersättare*
Alexander Trygg (SD)
Håkan Anested (S)
Matilda Kilström (S)
Bengt Norrlén (S)
Calle Morgården (MP)

Ej beslutande ersättare

Alf Gabrielsson (SD)
Sören Grandelius (S)
Johnny Karlsson (L)

Övriga närvarande

Tjänstemän
Mikael Fältsjö, förbundschef
Karin Pihlström, verksamhetschef vuxenutbildningen
Kenth Runnberg, kanslichef
Susanne Axelsson, verksamhetschef elevhälsa
Mariella Andersson, verksamhetschef gymnasiet
Anja Eriksson, rektor HÖ1, § 59
Monika Ehrin, direktionssekreterare

Övriga
Maria Berg, Sveriges lärare
Daniel El Siblani , elev EK22, § 59
Imran Ami Barre, elev SA22b, § 59
William Jansson, elev SA22b, § 59



Ärendelista

§ 59 Presentation av VBU:s verksamheter; Ekonomiprogrammet och Samhällsvetenskapliga programmet.....	5
§ 60 Aktuellt från verksamheterna	6
§ 61 Dnr 2025/31 04 Budgetuppföljning 2025	7
§ 62 Dnr 2025/113 04 Återställningskrav – beslut från Kommunfullmäktige i Ludvika.....	8
§ 63 Dnr 2025/33 61 Organisation gymnasiet läsåret 2025/26	9
§ 64 Dnr 2025/112 60 Gymnasieantagningssystemet Indra	11
§ 65 Dnr 2025/71 00 Svar på motion – Ludvikalyftet lovjobbskola	12
§ 66 Dnr 2025/30 00 Uppdrag att utreda VBU:s möjligheter att erbjuda studentmössa - återrapport.	13
§ 67 Dnr 2025/29 61 Utredning Naturbruksprogram vid VBU - återrapport	15
§ 68 Dnr 2025/105 04 Kulturskolans hyreskostnader	17
§ 69 Dnr 2025/96 00 Riktlinje för inköp och avtalsförvaltning.....	19
§ 70 Dnr 2025/110 00 Informationssäkerhetspolicy.....	20
§ 71 Dnr 2025/111 00 LUPP 2024	21
§ 72 Dnr 2025/106 00 Fyllnadsval av ledamot till Kulturskoleutskottet samt ersättare till Antagningsutskottet.....	22
§ 73 Dnr 2025/38 02 Sjukstatistik personal samt rapportering av tillbud och arbetsskador	23
§ 74 Dnr 2025/109 00 VBU:s beredskaps- och säkerhetsarbete	24
§ 75 Dnr 2021/59 61 Lokalstrategi inkl. rapport från fastighetsberedningen.....	25
§ 76 Dnr 2025/42 42 Elevärenden (avstängda elever och kränkingsärenden mm).....	26
§ 77 Redovisning av delegationsbeslut	27



§ 78	
Information.....	28
§ 79	
Kommunikation/pressinformation	29

§ 59

Presentation av VBU:s verksamheter; Ekonomiprogrammet och Samhällsvetenskapliga programmet

Beslut

Direktionen noterar rapporten.

Beskrivning av ärendet

Rektor för HÖ1 presenterar Ekonomiprogrammet och Samhällsvetenskapliga programmet tillsammans med tre elevrepresentanter. Båda programmen är högskoleförberedande och har haft gott söktryck under många år.

Ekonomiprogrammet fokuserar på samhällsvetenskap och då framförallt ekonomi och juridik. Inom programmet finns det möjlighet att bli Diplomerad gymnasieekonom (DGE). Under årskurs 3 finns det möjlighet att läsa kursen Entreprenörskap och företagande för att starta, genomdriva och avveckla ett UF-företag (ung företagsverksamhet).

Samhällsvetenskapsprogrammet har de tre inriktningarna beteendevetenskap, media (medier, information och kommunikation) och samhällsvetenskaplig inräkning. Inom programmet sker bl.a. FN rollspel och eleverna får göra studiebesök vid rättegångar.



§ 60

Aktuellt från verksamheterna

Beslut

Direktionen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

VBU:s verksamhetschefer ger en kort muntlig rapport om nuläget i de olika verksamheterna.



§ 61

Dnr 2025/31 04

Budgetuppföljning 2025

Beslut

Direktionen godkänner redovisningen.

Beskrivning av ärendet

Kanslichefen redovisar budgetuppföljning för april 2025 och preliminär uppföljning för maj samt prognos för 2025, baserat på kända förhållanden 2025-05-13.

Avvikelse för Lokalkostnader beror på kostnadsökningar för el (+ 50%) och fjärrvärme (+ 26%) under året. Övergripande verksamhet har avvikelse på -506 tkr varav ca 400 tkr avser personalrelaterade kostnader som kommer att bokas bort mot balanskonto (intjänat tidigare år).

Liksom tidigare återfinns de största negativa avvikelserna i posten för interkommunala elever. Sett till enbart driften visar prognosen i nuläget på ett överskott om ca 4 mkr.

Beslutsunderlag

1. Budgetuppföljning 2025-04
2. Budgetuppföljning 2025-05 (preliminär)
3. Prognos 2025

Beslut skickas till

Akten

§ 62

Dnr 2025/113 04

Återställningskrav – beslut från Kommunfullmäktige i Ludvika

Beslut

1. Direktionen ger förbundschefen i uppdrag att göra en förstudie som tar fram förslag till ny ekonomistyrning för VBU som gör förbundet mer autonomt men som samtidigt ger medlemskommunerna insyn i förbundet.
2. Direktionen noterar i övrigt informationen

Beskrivning av ärendet

VBU har tagit emot beslut om återställningskrav från kommunfullmäktige i Ludvika tillsammans uppdrag om att VBU eventuellt ska återställa ett underskott om 8,7 mkr för 2024 (Ludvika del).

VBU:s tjänstemannaorganisation har kommenterat kravet i mailkonversation till kommunen den 28 maj. Om ekonomistyrningsmodellen mellan medlemskommunerna och förbundet ska förändras framledes behöver förbundsordningen revideras.

Direktionsledamot har haft dialog med kommunstyrelsens ordförande i Ludvika och VBU:s budgetprocess och plan för budget i balans kommer att behandlas i sedvanliga forum och medlemsdialoger.

Beslutsunderlag

1. Återställningskrav, beslut från KF Ludvika 2025-05-19, § 29
2. Mail från Ludvika kommun, daterat 2025-05-28
3. Återställningskrav - tjänsteskrivelse Ludvika kommun, daterad 2025-03-25

Beslut skickas till

Akten

§ 63

Dnr 2025/33 61

Organisation gymnasiet läsåret 2025/26

Beslut

Direktionen fastställer organisationen enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

Presentation av förslag till organisation för gymnasiet läsåret 2025/26.

Program	Förstahands-sökande	Behöriga förstahands-sökande	Prel. antagna 2025	Platser lå 2024/25	Platser lå 2025/26
Bygg- och anläggning	19	14	20	20	20
El- och energi	32	24	29	32	32
Fordon lärling	10	2	4	4	4
Fordon Transport	51	32	16	16	16
Försäljning- och service	35	23	27	56	32
Restaurang- och livsmedel	8	2	3	32	16
Industri	19	8	12	24	24
Introduktion			(63)		
Vård- omsorg	9	5	6	32	16
Ekonomi	26	24	28	32	32
Estetiska	15	12	12	16	24
Naturvetenskap	12	11	12	32	16
Samhällsvetenskap	42	34	32	64	32
Teknik	15	8	16	32	16
IB	5	4	7	20	32
Summa	298 (316)	203 (209)	224 (233)	412	312

Antagningsstatistiken bygger på elevernas betyg efter höstterminen och vi vet att andelen elever som uppnår behörighet brukar öka vid slutbetygen och efter ev. sommarskola. Antalet förhandssökande bygger på statistik efter den preliminära antagningen, siffrorna är fortsatt föränderliga fram till slutantagningen. Siffrorna i parentesen i summeraden visar fjolårets siffror (exklusive sökande till IM).

Vid direktionens beslut om preliminär organisation fattades beslut om 32 platser vardera på teknikprogrammet och naturvetenskapliga programmet. Efter att den preliminära antagningen bedömer tjänstemannaorganisationen att det

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



inte är troligt med fulla klasser på de båda programmen, varvid organisationen föreslås minska till 16 platser vardera.

Vi ser ett högt tryck på fordons- och transportprogrammet, men till följd av det begränsade lokalmässiga utrymmet på Malmenskolan är det i dagsläget inte möjligt att utöka organisationen. Lokalerna på Malmenskolan är prioriterade i det lokalarbete som genomförts tillsammans med LKFAB.

Fjolårets stora söktryck på Försäljnings- och serviceprogrammet har nu stabiliserats till det mer traditionella, varpå organisationen åter kan minska till det ursprungliga platsantalet 32.

Sökantalet till Vård- och omsorgsprogrammet respektive Restaurang- och livsmedelsprogrammet har varit låga under flera års tid varvid organisationen för dessa program föreslås minska till vardera 16 platser.

Gällande IB pågår fortfarande ett arbete att validera utländska betyg och antalet elever som kommer beredas plats på programmet beräknas i nuläget bli 12 st.

Beslut skickas till

Gymnasieantagningen Dalarnas kommunförbund
Akten

§ 64

Dnr 2025/112 60

Gymnasieantagningssystemet Indra

Beslut

Direktionen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Indra är ett antagningssystem för gymnasiet som är utvecklat av kommunalförbundet Göteborgsregionen (GR), och kommunförbundet Storsthlm. Inom ramen för SKR, Adda och Inera:s initiativ *Handslaget för välfärdsutveckling genom digitalisering, en kommungemensam kraftsamling med syfte att öka digitaliseringstakten och uppnå visionen om världens mest innovativa och omtänksamma välfärd* erbjuds att Indra ska utvecklas till ett nationellt samlat gymnasieantagningssystem för att underlätta elevernas gymnasieansökningar till landets olika gymnasieskolor samt göra det enklare för antagningskanslier att administrera ansökningar från såväl elever inom kommunen och från andra kommuner. En nyttoanalys har tagits fram med hjälp av Ineras metodstöd för nyttokalkyler och visar bland annat på ökad stabilitet och trygghet, ökad samverkan mellan antagningskanslier, möjligheter att dela data mellan antagningskanslier på sikt, delad utveckling och utvecklingskostnad samt bättre statistik och underlag för beslut.

Finansiering kommer att ske i två steg, dels ett inköpspris om 440 kr per 15-åring från varje kommun 2026 och dels en årlig förvaltning från 2027 om 221 kr per 15-åring och år vid deltagande kommuner motsvarande 75 procent av landets 15-åringar. Pris per 15-åring kommer bero på vilka av kommunerna som ansluter sig (om de får volymkompensation eller inte) och kan därför inte redovisas exakt innan detta är känt. Därför redovisas ett estimerat riktpreis som kan komma att bli lägre. Deltagande kommuner förbinder sig till förvaltning minst 7 år från 2027.

Ludvika och Smedjebackens kommuner har för avsikt att tacka ja till erbjudandet och har utsett VBU som kontaktinstans i den fortsatta arbetsprocessen för införandet.

Beslutsunderlag

1. Erbjudande om gymnasieantagningssystemet Indra (SKR:s dnr 2025/00582)

Beslut skickas till

Akten

§ 65

Dnr 2025/71 00

Svar på motion – Ludvikalyftet lovjobbskola

Beslut

Direktionen föreslår att kommunfullmäktige i Ludvika avslår motionen.

Beskrivning av ärendet

Sarah Hjälms (C) föreslår i en motion att Ludvika kommun ska initiera en "lovjobbskola" för ungdomar som riskerar att inte nå gymnasiebehörighet. Konceptet skulle i korthet innebära att elever erbjuds undervisning på förmiddagen och arbetspraktik hos lokala företag under eftermiddagen vid skollov.

I yttrandet från VBU:s tjänstemannaorganisation framgår att konceptet skulle innebära vissa utmaningar vad gäller bland annat organisation, kompetensförsörjning och likvärdighet. Skolan är redan pressad under terminerna och tillgången till behöriga lärare är begränsad. Vidare finns det redan liknande upplägg med lovskola i både grundskola och gymnasiet.

VBU delar motionärens intention att utveckla hållbara lösningar för unga i behov av stöd men förespråkar tidiga, individanpassade och samordnade insatser redan under de första skolåren. Mot denna bakgrund föreslår VBU:s tjänstemannaorganisation att motionen ska avslås.

Beslutsunderlag

1. Motion – Ludvikalyftet (lovjobbskola)
2. Svar på motion (Yttrande) – daterad 2025-05-13

Beslut skickas till

Ludvika kommun
Akten

§ 66

Dnr 2025/30 00

Uppdrag att utreda VBU:s möjligheter att erbjuda studentmössa - återrapport

Beslut

Direktionen beslutar att köpa in 30 st studentmössor som kommer finnas möjliga för utlåning i samband med studenten. Mössorna lämnas tillbaka efter examensdagen.

Om intresset för de utlåningsbara studentmössorna är stort och om förbundets ekonomi så tillåter kan direktionen komma att revidera beslutet.

Beskrivning av ärendet

I budgetdialog med medlemskommunerna har VBU fått i uppdrag att undersöka möjligheterna och effekterna av att erbjuda avgångseleverna sin studentmössa som en gåva. Förslaget skulle innebära likabehandling för alla elever och skulle ge ett symboliskt och socialt värde.

VBU:s inköpssamordnare har inom ramen för uppdraget tagit fram olika varianter av studentmössor och prisuppgifter för desamma. Vidare har en enkätundersökning genomförts för att ta reda på intresset för en för studenterna kostnadsfri mössa, som i sådant fall skulle vara av basicmodell. Åsikterna bland de svarande i undersökningen varierade - det finns både elever som skulle välkomna en gratis och enhetlig mössa såväl som att andra elever lyfter fram att detta är en av deras största dagar i livet och att det är viktigt med en personlig mössa.

VBU saknar i nuläget ekonomiska medel att kunna erbjuda kostandfri studentmössa inom den tilldelade budgetramen från medlemskommunerna.

Direktionen har tagit del av återrapportering och gav vid sammanträdet i april 2025 tjänstemannaorganisationen i uppdrag att som tillägg till nuvarande utredning även genomföra omvärldsbevakning gällande hur frågan hanteras i andra kommuner, med återrapport till direktionens sammanträde i juni.

Förbundschef rapporterar att flera medier gjort reportage om studentmössor och hur olika kommuner och skolor väljer att agera i frågan. I mars 2025 publicerade SVT Dalarna en undersökning hur det ser ut på de olika skolorna i Dalarna. Många av skolorna i länet erbjuder inte någon studentmössa, men det finns också flera skolor som erbjuder studentmössa för utlåning eller som via egna fonder kan hjälpa ekonomiskt utsatta elever att få sina mössor betalda. På liknande sätt skiljer sig frågan även nationellt.



Studentfirandet är en viktig och traditionsrik högtid som markerar avslutningen på gymnasiet. Vi på VBU anser att studenten ska vara tillgänglig för alla elever och att ekonomiska förutsättningar inte ska utgöra ett hinder för att delta. Vår verksamhet vilar på principen om likabehandling, vilket också stöds av skollagen och läroplanen, där det tydligt framgår att skolan ska främja alla elevers lika rättigheter och möjligheter.

För att stärka likabehandlingen och främja möjligheten för alla elever att delta på samma villkor föreslår tjänstemannaorganisationen att ett antal studentmössor köps in som elever som är i behov av det kan låna under sin student. Mössorna utformas neutralt för att vara gångbara i olika program och mellan olika år, men ska prydas med traditionellt märke och namnband som visar Västerbergslagens utbildningsförbund. Elever som behöver låna mössa kan vända sig till sin mentor eller till elevhälsan om behovet, det finns även möjlighet för mentor eller elevhälsa att själva uppmärksamma och tillfråga elev om intresse att låna.

Om direktionen fattar beslut enligt förslag kommer verksamheten att ta fram vidare rutiner för utlåningen, t.ex. gällande ev. deponiavgift och vad som händer om mössan förstörs eller kommer bort samt om det ska vara möjligt för elever att köpa loss sin lånemössa till inköpspris efter examensdagen.

Beroende av hur stort intresset för de utlåningsbara mössorna visar sig vara och utifrån förbundets ekonomiska förutsättningar kan direktionen återkomma i frågan att vidga erbjudandet till att alla elever erbjuds kostnadsfri mössa.

Beslutsunderlag

Förteckning från SVT Dalarna, ”Så ser det ut på Dalarnas gymnasieskolor”, publicerad 2025-03-11

Beslut skickas till

Akten

§ 67

Dnr 2025/29 61

Utredning Naturbruksprogram vid VBU - återrapport

Beslut

1. Direktionen noterar återrapporteringen.
2. Direktionen beslutar att pausa processen med att starta upp naturbruksutbildning på VBU. Skälet för beslutet är att VBU:s ekonomiska situation i nuläget inte tillåter det risktagande som en uppstart av programmet skulle innebära.

Beskrivning av ärendet

Under hösten 2024 har en förstudie genomförts för att utreda VBU:s förutsättningar att bedriva ett Naturbruksprogram i egen regi. Utredaren Göran Wänglöf presenterade sin rapport för direktionen vid sammanträdet den 19 februari 2025 (§ 2). Slutsatserna i utredningen var bland annat att elevunderlag finns i enlighet med de enkäter som genomförts, att verksamheterna i kommunerna ser positivt på en eventuell uppstart samt att VBU har god kompetens kring yrkesprogram vilket ger goda förutsättningar att implementera programmet i VBU:s verksamheter.

Direktionen gav vid sammanträdet i februari förbundschefen i uppdrag att ta fram olika scenarier vad gäller ekonomi i förhållande till olika sökmönster samt en preliminär tidplan inför ett eventuellt införande. Uppdraget återrapporterades vid sammanträdet i april och direktionen beslutade att ge förbundschefen i uppdrag att med stöd av utredningen och de ekonomiska scenarierna göra en analys av hur en uppstart skulle påverka VBU:s organisatoriska och ekonomiska förutsättningar, med återrapport till direktionens sammanträde i juni 2025.

Förbundschefen presenterar sin analys av hur en uppstart av programmet skulle påverka organisationen. Utredningen har visat att det finns ett intresse för den här typen av utbildning, både hos elever och hos lokala verksamheter, och att VBU skulle ha förmåga att implementera ett nytt yrkesprogram. De ekonomiska scenarierna visar att det skulle innebära en hög risktagning att starta upp programmet. Under de första åren skulle programmets ekonomi vara negativ, och även efter en uppstart finns risk att de interkommunala kostnaderna inte skulle minska i sådan omfattning att VBU skulle uppnå en punkt av break-even, då detta skulle kräva att samtliga elever som väljer naturbruksutbildningar skulle behöva välja den VBU då bedriver i egen regi. Vi vet att det finns elever som utöver intresset för utbildningen även önskar pröva



ett eget boende på annan ort, varav en viss andel fortfarande torde söka sig utanför VBU då vi inte skulle erbjuda internat på utbildningen.

Det arbete som skett under förstudien och under utredningen har varit positiv och om VBU:s ekonomiska förutsättningar skulle ändras framledes finns en god grund att bygga en ev. uppstart vidare på. VBU skulle kunna erbjuda en utbildning av god kvalitet men i nuläget tillåter de ekonomiska aspekterna inte ett sådant risktagande som en uppstart av ett nytt program skulle innebära.

Beslut skickas till

Akten

§ 68

Dnr 2025/105 04

Kulturskolans hyreskostnader

Beslut

Direktionen noterar informationen.

Beskrivning av ärendet

Kommunstyrelsens finansutskott i Ludvika kommun har vid sitt sammanträde den 22 april 2025 (§ 20) gett kommundirektören i uppdrag att redovisa den totala kostnads- och intäktsutvecklingen (inklusive hyror) för Kulturskolan. Uppdraget uppkom till följd av nämndernas och bolagens presentationer av budgetunderlag och förslag till investeringsbudget i samband med Ludvika kommuns dialogdagar den 16-17 april.

Kommundirektören återrapporterade sitt uppdrag till kommunstyrelsen finansutskott den 13 maj 2025 (§ 22). I underlaget hänvisas till Bilaga 2e ”Kulturskolans ökning”, se beslutsunderlag. I underlaget konstateras att Ludvika kommuns hyreskostnad för Kulturskolan har ökat från 150 tkr år 2023 till 982 tkr år 2025.

VBU har reagerat på skrivelsen och har tagit fram ett kompletterande underlag för hyreskostnaderna enligt nedan;

Hyreskostnad för Kulturskolan på Högbergsskolan

Kulturskolan flyttade till Högbergsskolan 2019 och fick då lokaler i den så kallade estetlängan. Lokalerna användes i huvudsak till personalutrymmen, individuell undervisning och dans. Därutöver har Kulturskolan nyttjat aula och musikal för undervisning i grupp.

Lokalytan uppskattas till ca 1 200 m² och kostnaden för lokalhyra och lokalvård uppgick 2024 till 1 165 kr per m² och år. Kostnaden för hela estetlängan blir då ca 1 398 tkr för helåret beräknat på 2024 års kostnader. Någon särskild debitering av denna hyreskostnad har inte skett under tiden som Kulturskolan haft verksamhet på Högbergsskolan utan kostnaden har tillfullo belastat VBU.

Kostnaden för de administrativa lokalerna som Kulturskolan nyttjat på Högbergsskolan har debiterats löpande och belastat Kulturskolan. För det sista hela året verksamheten bedrevs på Högbergsskolan, 2023, var kostnaden 275 tkr.



Faktaruta:

Hyra administrativa lokaler 275 000 kr , har debiterats årligen

Hyra verksamhetslokaler 1 398 000 kr har ej debiterats

Skrivelsen mailades till Ludvika kommuns biträdande kommundirektör samt till ekonomichefen den 20 maj 2025.

Beslutsunderlag

Underlag från Ludvika kommunstyrelsens finansutskott, bilaga 2e

Beslut skickas till

Akten



§ 69

Dnr 2025/96 00

Riktlinje för inköp och avtalsförvaltning

Beslut

Direktionen antar riktlinje för inköp och avtalsförvaltning enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun har antagit Riktlinje inköp och avtalsförvaltning inom Ludvika kommunkoncern. Riktlinjerna har som syfte att säkerställa att alla varor, tjänster och entreprenader som köps in, uppfyller de överenskomna kvalitetskraven och levereras till rätt kostnad.

Då riktlinjerna ska vara koncerngemensamma föreslås att direktionen antar densamma, med förbehåll för att det som i riktlinjen omnämns som ”kommunen” i VBU:s fall avser ”kommunalförbundet”.

Beslutsunderlag

Riktlinje för inköp och avtalsförvaltning inom Ludvika kommunkoncern, daterad 2024-12-10.

Beslut skickas till

Akten



§ 70

Dnr 2025/110 00

Informationssäkerhetspolicy

Beslut

Direktionen antar Informationssäkerhetspolicy enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

Ludvika kommun har Informationssäkerhetspolicy. Policyn ska bidra till och vara grund för skydd mot förlust av information och oavsiktlig eller obehörig förändring av den. Syftet är också att säkra tillgängligheten av informationen för behöriga användare när den behövs.

Då policyn ska vara koncernövergripande föreslås att direktionen antar densamma, med förbehåll för att det som i policyn omnämns som ”kommunen” och tillhörande roller i VBU:s fall avser kommunalförbundet och motsvarande roller/tjänstemän inom förbundet.

Beslutsunderlag

Informationssäkerhetspolicy Ludvika kommun, daterad 2024-03-08.

Beslut skickas till

Akten



§ 71

Dnr 2025/111 00

LUPP 2024

Förslag till beslut

Direktionen noterar informationen och bjuder in föredragande enligt förslag.

Beskrivning av ärendet

LUPP (Lokal uppföljning av ungdomspolitiken) är en nationell enkätundersökning framtagen av MUCF – Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågor. Syftet är att ge kommuner kunskap om ungas livsvillkor, erfarenheter och syn på viktiga samhällsområden som hälsa, inflytande, trygghet, fritid och framtidstro. Undersökningen riktar sig till ungdomar i högstadiet och gymnasiet.

Undersökningen har genomförts i Ludvikas varje år medan Smedjebackens kommun deltagit i undersökningen var tredje år. Framledes kommer alla kommuner att genomföra den var tredje år (förändringen kommer på initiativ av MUCF).

Ludvika kommuns ungdomsstrateg Lisa Haglund och Smedjebackens kommunvägledare Hannele Mustonen föreslås att bjudas in till direktionens sammanträde i september för att presentera resultat och analys av undersökningen.

Beslutsunderlag

LUPP Ludvika 2024 (Enkätfabriken mars 2025)

LUPP Smedjebacken 2024 (Enkätfabriken mars 2025)

Beslut skickas till

Akten



§ 72

Dnr 2025/106 00

Fyllnadsval av ledamot till Kulturskoleutskottet samt ersättare till Antagningsutskottet

Beslut

1. Direktionen utser Christopher Nilsson till ny ledamot i Kulturskoleutskottet.
2. Direktionen utser Christopher Nilsson till ny ersättare i Antagningsutskottet.

Beskrivning av ärendet

Då tidigare ledamot entledigats från sina uppdrag föreligger behov av fyllnadsval för resterande tid av mandatperioden, till och med 2026-12-31.

Beslut skickas till

Vald ledamot
Kulturskolechef
Hemsidan
Akten



§ 73

Dnr 2025/38 02

Sjukstatistik personal samt rapportering av tillbud och arbetsskador

Beslut

Direktionen godkänner redovisningen.

Beskrivning av ärendet

Redovisning av sjukstatistik för personal för första kvartalet 2025.

Redovisning av arbetsskador och tillbud sker löpande. Samtliga händelser som registrerats har behandlats enligt förbundets rutiner.

Beslutsunderlag

1. Sjukfrånvaro VBU 2016-2025
2. Översiktrapport IA - VBU 2025 kvartal 1

Beslut skickas till

Akten



§ 74

Dnr 2025/109 00

VBU:s beredskaps- och säkerhetsarbete

Beslut

Direktionen noterar informationen

Beskrivning av ärendet

Säkerhet i skolan har blivit en allt viktigare fråga. I begreppet ingår allt från utformning av skolbyggnaderna och dess system, så som larm och passage, till hur personal och elever ska agera vid en händelse. Det nuvarande säkerhetsläget i både Sverige och omvärlden innebär att alla behöver öka sin förmåga att hantera olika typer av händelser. Alla elever och skolpersonal ska känna sig helt trygga i skolan, utan rädsla för hot och våld.

Arbetet med beredskap för kriser behöver vara en del av det ordinarie arbetet och det systematiska kvalitetsarbetet. Förbundsledningen kommer löpande informera direktionen om vad som är aktuellt i VBU:s beredskaps- och säkerhetsarbete.

Beslut skickas till

Akten



§ 75

Dnr 2021/59 61

Lokalstrategi inkl. rapport från fastighetsberedningen

Beslut

Direktionen noterar i informationen

Beskrivning av ärendet

Information om lokalsituationen och rapport från den senaste fastighetsberedningen.

Gällande Malmensskolan pågår en kartläggning över nuläget och hur behoven ser ut framledes. Målbilden i arbetet är att kunna öka antalet platser på de program som bedrivs på Malmen. Viktiga aspekter i sammanhanget är bland annat att kunna leva upp till säkerhetsaspekter och god arbetsmiljö, att elevhälsan ges möjligheter att bedriva sitt arbete på ett tryggt sätt och att fordon och andra inventarier/material ska kunna förvaras på ett säkert sätt som bidrar till lång livslängd. Arbetet sker tillsammans med LKFAB.

Gällande Folkets hus har processen med Haffas utflytt pausats och Kulturskolan behöver därför ha kvar viss verksamhet på Högbergsskolan.

Nästa fastighetsberedning kommer genomföras under morgondagen.

Beslut skickas till

Akten



§ 76

Dnr 2025/42 42

Elevärenden (avstängda elever och kränkingsärenden mm)

Beslut

Direktionen noterar informationen

Beskrivning av ärendet

Rapport avseende avstängda elever och kränkingsärenden redovisas löpande.
Sedan förra rapporteringen har inte ärenden tillkommit.

Beslut skickas till

Akten

§ 77

Redovisning av delegationsbeslut**Beslut**

Direktionen godkänner redovisningen.

Beskrivning av ärende

VBUs direktion har överlåtit sin beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt en av direktionen antagen delegeringsordning. Dessa beslut ska redovisas till direktionen (beslut som är av rutinmässig karaktär behöver inte redovisas). Redovisningen innebär inte att direktionen får ompröva eller fastställa delegeringsbesluten. Däremot står det direktionen fritt att återkalla lämnad delegering.

VBUs kulturskoleutskott

2025-05-19 § 15-19

VBUs arbetsutskott

2025-05-21 § 11-17

Förbundschef

Nr 4/2025 Tillförordnad rektor för Malmenskolan

30 april – 7 maj 2025 Mariella Andersson

Nr 5/2025 Tillförordnad rektor för den anpassade gymnasieskolan

30 april – 7 maj 2025 Mariella Andersson

Nr 6/2025 Tillförordnad rektor för vuxenutbildningen

9 maj 2025 Karin Pihlström

Undertecknade avtal

Dnr 2025/99

Avtal fakturascanningstjänst Azetz Document Solutions 2025

2025/102

PUB-avtal Tietovry EDU

2025/103

PUB-avtal Teachiq AB

Beslut skickas till

Akten



§ 78

Information

Beslut

Direktionen noterar informationen

Beskrivning av ärendet

Information om;

- VBU har beviljats projektmedel från Erasmus
- HÖK25 – det nya avtalet har undertecknats av parterna
- VBU är värd för förbundens träff 2026
- Projekt Samverkansarenan

Beslutsunderlag

Beslut från Universitets- och högskolarådet (Erasmus)



§ 79

Kommunikation/pressinformation

Beskrivning av ärendet

Inga av ärendena från dagens föredragningslista bedöms vara aktuella för kommunikation/pressinformation.
